

Mitarbeiter Logistik (m/w/d)

 Vollzeit  Güglingen (bei Heilbronn)  ab sofort



DAIKIN ist ein führender Hersteller für Klima- und Lüftungssysteme, Wärmepumpen sowie Kühltechnik. An unserem Produktionsstandort in Güglingen vereinen wir globale Kompetenz mit typisch schwäbischer Innovationskraft. Das „WIR“ wird bei uns großgeschrieben. Durch eine außergewöhnliche Arbeitsatmosphäre und festem Kollegenzusammenhalt meistern wir die derzeitigen Herausforderungen des Standortwachstums. Talent und Spaß an der Arbeit sind unsere treibenden Kräfte. Passen auch Ihre Talente zum Weltmarktführer DAIKIN?


Ihre Aufgaben:


- Eigenständiges Kommissionieren von Aufträgen gehört zu Ihren Aufgaben.
- Sie unterstützen beim fachgerechten Verbringen aller Waren in die Lagerbereiche.
- Die Bestandspflege führen Sie eigenständig durch.
- Die Mitarbeit in anderen Logistikbereichen macht Ihren Arbeitsalltag interessant.
- Sie tragen die Verantwortung für das Be- und Entladen von LKWs.
- Sie unterstützen bei der Bearbeitung von Retouren.

Ihr Profil:

- Sie weisen eine abgeschlossene Ausbildung, idealerweise als Fachkraft für Lagerlogistik oder mehrjährige Berufserfahrung in der Logistik vor.
- Erste Erfahrung mit SAP ist von Vorteil.
- Teamfähigkeit und Qualitätsbewusstsein setzen wir voraus.
- Eine gute Auffassungsgabe und eine selbständige Arbeitsweise erleichtern Ihren Arbeitsalltag.

Unser Angebot:


 Unbefristete Anstellung mit abwechslungsreichen Aufgaben, offener Kommunikationskultur und flachen Hierarchien


 Fachliche und persönliche Weiterbildungsangebote

 30 Tage Erholungsurlaub

 Mitarbeiterrabatte sowie Geldkarte

 Fahrradleasing


 Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie betriebliche Altersvorsorge

 Kostenlos Wasser und Kaffee am Arbeitsplatz

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung) an: bewerbungen@daikin-manufacturing.de.

XING[®] kununu[®]

 www.daikin-manufacturing.de

 [Jetzt bewerben!](#)

 Jessica Keller
07135 / 103 - 642

